



बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल

क्रमांक: 376 / भण्डार / 2026

भोपाल, दिनांक: 25/05/2026

पेपर क्रय सामग्री की द्वितीय ई-निविदा वर्ष- 2026

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल की प्रशासकीय विभाग / शैक्षणिक विभागों एवं विश्वविद्यालय में उपयोग में आने वाले पेपर क्रय सामग्री की द्वितीय ई-निविदा वर्ष- 2026 क्रय के लिए निर्माता या अधिकृत डीलर से ऑन-लाइन ई-निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र, शर्त एवं विस्तृत जानकारी तथा निविदा में भाग लेने हेतु वेब-साइट <https://mptenders.gov.in> पर लॉग-ऑन करें।

निविदा प्रपत्र का मूल्य रुपये 1,000-00 (रु. एक हजार मात्र) तथा सुरक्षा निधि राशि रुपये 60,000-00 (रु. साठ हजार मात्र) हैं। जिसे ऑन-लाइन निविदा के साथ जमा किया जाना है।

निविदा का अनुमानित मूल्य रुपये 20,00,000-00 लाख (रु. बीस लाख मात्र) है। निविदा में किसी प्रकार का संशोधन होने की स्थिति में संशोधन की जानकारी वेब-साइट पर दी जाएगी। निविदा जमा एवं खोलने सम्बन्धी विवरण निम्नानुसार है:-

सं.क्र.	विवरण	दिनांक	समय
01	Published Date	25/05/2026	निविदा आन लाईन प्रस्तुत
02	Document Dowload / Sale Start Date	25/05/2026	करने तथा खोलने का
03	Bid Submission Start Date	25/05/2026	समय वेबसाइट
04	Document Dowload/Sale End date	15/06/2026	https://mptenders.gov.in
05	Bid Submission End Date	15/06/2026	पर दर्शित है।
06	Bid Opening Date	16/06/2026	

निविदा सम्बन्धी जानकारी का अवलोकन विश्वविद्यालय की वेब-साइट www.bubhopal.ac.in पर भी किया जा सकता है।


कुलसचिव



भाग-1

निविदा आवेदन एवं प्रक्रिया संबंधी जानकारी

1. निविदा प्रपत्र म.प्र. शासन की वेबसाईट <https://mptenders.gov.in> से डाउनलोड करें। निविदा संबंधी सामान्य जानकारी विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.Bubhopal.ac.in पर भी अवलोकनार्थ उपलब्ध है। यह निविदा बरकतउल्ला विश्वविद्यालय के कार्यालय के उपयोग में आने वाले पेपर क्रय हेतु आमंत्रित की जा रही है।
2. पेपर सामग्री हेतु निविदा को वेबसाईट <https://mptenders.gov.in> पर ऑन-लाईन पद्धति से प्रस्तुत किया जाना है। निविदा में किसी प्रकार के संशोधन की जानकारी वेब-साईट पर दी जावेगी। निविदा का अनुमानित मूल्य रु. 20,00,000/- (बीस लाख रुपये मात्र) है।
3. निविदा आन लाईन प्रस्तुत करने तथा खोलने का विवरण निम्नानुसार है:-

स.क्र.	विवरण	दिनांक	समय
01	Published Date	25/05/2026	निविदा ऑन लाईन प्रस्तुत करने
02	Document Download/Start Date	25/05/2026	तथा खोलने का समय वेबसाईट
03	Bid Submission Start Date	25/05/2026	https://mptenders.gov.in
04	Document Download/Sale End Date	15/06/2026	
05	Bid Submission End Date	15/06/2026	
06	Bid Opening Date	16/06/2026	

4. यदि निविदा खुलने की दिनांक को अपरिहार्य कारणों से यदि निविदा खोली नहीं जा सकती है तो निविदाएं आगामी कार्यदिवस पर दोपहर 3:30 बजे खोली जावेगी।
5. प्रक्रिया-1: निविदा प्रपत्र का मूल्य रुपये 1,000=00 (रु. एक हजार मात्र) है तथा सुरक्षा निधि राशि रुपये 60,000=00 (रु. साठ हजार मात्र) है। इन्हें ऑन लाईन जमा किया जाना है। जमा की दोनों रसीदों को निविदा के साथ अपलोड करना है।
उपरोक्तानुसार निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं सुरक्षा निधि राशि प्राप्त होने पर ही फर्म प्रक्रिया-2 के लिए योग्य माना जायेगा।
6. प्रक्रिया-2: तत्पश्चात उपरोक्त प्रक्रिया 1 में योग्य पाई जाने वाली फर्मों की ही तकनीकी निविदा देखी जावेगी। तकनीकी निविदा के भाग-2 में दर्शित दस्तावेज फर्म की ही रील एवं हस्ताक्षरित नम्बरिंग करने के उपरांत स्कैन कर अपलोड किए जाने हैं।
7. प्रक्रिया-3: तत्पश्चात उपरोक्त प्रक्रिया-2 में योग्य पाई जाने वाली फर्मों की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी। न्यूनतम दर प्रस्तुत करने वाली फर्म को योग्य माना जावेगा। वित्तीय निविदा को एक्सेल शीट में ऑन-लाईन प्रस्तुत किया जाना है।

भाग-2

तकनीकी निविदा की
अहंकारी शर्तें

- 2.1 संस्था द्वारा पिछले पाँच में से किन्हीं तीन वित्तीय वर्षों (2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25) में शासकीय संस्था को पेपर सामग्री प्रदाय का कार्य किया जाता हो। संबंधित संस्था का कार्य आदेश/प्रमाण पत्र की छाया प्रति प्रमाण स्वरूप निविदा के साथ अपलोड करें।
- 2.2 पिछले तीन वित्तीय वर्षों में से किसी एक वित्तीय वर्ष (2022-23, 2023-24, 2024-25) में न्यूनतम 40-00 लाख (रु. चालीस लाख मात्र) का टर्न ओवर का होना अनिवार्य है फर्म के टर्न ओवर की चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से प्रमाणित छाया प्रतिलिपि संलग्न करना अनिवार्य है।
- 2.3 निविदाकर्ता फर्म किसी भी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थाओं से कभी भी ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिए। ब्लैक लिस्टेड के संबंध में किसी भी प्रकार की जानकारी यदि है तो प्रदान करना अनिवार्य है। इस बावत निविदाकर्ता फर्म को मूल शपथ पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है, तथा शपथ पत्र में सभी निर्धारित शर्तों का पालन निविदाकर्ता द्वारा किया गया है के संबंध में भी उल्लेख होना चाहिए। शपथ पत्र रु0 500-00 के स्टाम्प पेपर पर नोटरी द्वारा विधिवत सत्यापित होगा। (शपथ पत्र का प्रारूप संलग्न है।)
- 2.4 निविदा के साथ निम्नांकित दस्तावेजों की स्कैन प्रति जिस पर फर्म के सील सहित हस्ताक्षर होने चाहिए निविदा के साथ अपलोड करें—
 - (क) जी0एस0टी0 प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
 - (ख) आयकर (PAN CARD) कार्ड की छाया प्रति संलग्न करें।
 - (ग) संस्था/फर्म/कंपनी का रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
- 2.6 इनकम टैक्स के पिछले तीन एसेसमेंट वर्ष (2022-23, 2023-24, 2024-25)) आयकर रिटर्न (IIR) की छाया प्रति अपलोड करें।
- 2.7 निविदा केवल निर्धारित प्रपत्र में ही स्वीकार की जावेगी। निविदा प्रपत्र का मूल्य रुपये 1,000/- वापसी योग्य नहीं है।
- 2.8 यदि निविदा की शर्तों एवं दिनांक में कोई संशोधन किए जाने की स्थिति निर्मित होती है तो इसकी सूचना वेबसाइट में माध्यम से ही ऑनलाईन दी जावेगी। इस हेतु पृथक से समाचार पत्रों में संशोधन की सूचना जारी नहीं की जावेगी।
- 2.9 निविदाकर्ता द्वारा निविदा की सभी शर्तों का पालन अनिवार्य किया जावेगा। इस आशय का शपथ पत्र संलग्न किया जावेगा।

भाग-3

निविदा की अन्य शर्तें

- 3.1 पेपर के प्रदाय करने के लिए उत्पादक का अधिकृत/विक्रेता प्रमाण पत्र होना आवश्यक है।
- 3.2 सफल निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय के साथ एक अनुबंध पत्र पर हस्ताक्षर करना होगा। अनुबंध की शर्तों के उल्लंघन पर सुरक्षा निधि राशि को जब्त किया जा सकेगा।
- 3.3 पात्र पाई गई संस्था से प्रथमतः एक वर्ष के लिए अनुबंध किया जाएगा। अनुबंध के पूर्व निविदा में प्रस्तुत दस्तावेजों का सत्यापन किया जाएगा। यदि फर्म द्वारा निविदा में प्रस्तुत दस्तावेजों में कोई विरसंगति अथवा जानकारी असत्य पाई जाती है तो निविदा निरस्त करने, सुरक्षा निधि जब्त करते हुए फर्म को ब्लैक लिस्ट करने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित होगा।
- 3.4 विश्वविद्यालय द्वारा फर्म की कार्य क्षमता एवं सामग्री की गुणवत्ता को देखते हुए, अनुबंध की अवधि को आपसी सहमति से आगामी 1-1 वर्ष करके तक के लिए बढ़ाया भी जा सकता है।
- 3.5 दोनों पक्षों में से यदि कोई भी पक्ष निविदा समाप्त करना चाहता है तो उसे न्यूनतम 03 माह की पूर्व सूचना देना अनिवार्य है।
- 3.6 पेपर सामग्री का प्रदाय सन्तोषजनक न होने पर या सफल निविदाकर्ता द्वारा शर्तों का पालन नहीं करवाने की स्थिति में सफल निविदाकर्ता का आदेश बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल द्वारा किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त किया जा सकता है एवं धरोहर राशि जब्त की जावेगी।
- 3.7 त्रुटिपूर्ण सामग्री प्रदाय या विलम्ब से सामग्री प्रदाय करने पर निम्नानुसार दण्ड अधिरोपित किया जा सकेगा।
(क) त्रुटि:- प्रति त्रुटि पर प्रति यूनिट की दर का 50 प्रतिशत होगा।
(ख) विलम्ब:- देयक की कुल राशि का 0.5 प्रतिशत प्रति सप्ताह रहेगा।
(दण्ड अधिरोपित करने का निर्णय कुलपति जी के विवेकाधीन होगा।)
- 3.8 सामग्री स्वीकृत स्पेसिफिकेशन अनुरूप प्रदाय करने राक्षम सनिति के सत्यापन/प्रमाणीकरण होने पर ही स्वीकार की जावेगी। आदेशित पेपर सामग्री स्पेसिफिकेशन अनुरूप न होने या निर्धारित गुणवत्ता से कम होने पर सफल निविदाकर्ता का उनके व्यय पर वापस की जावेगी।
- 3.9 पेपर सामग्री प्रदाय की दरें I.O.R बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल होगी। दरें एक स्थान-य होने पर अधिक टर्नओवर वाली फर्म की निविदा स्वीकार होगी।
- 3.10 पेपर सामग्री प्रदाय के लिए केंद्र/राज्य शारान एवं स्थानीय निकायों द्वारा समय-समय पर अधिरोपित टैक्स एवं ड्यूटीज का भुगतान समय पर अनिवार्य रूप से करने का उत्तरदायित्व फर्म का होगा।
- 3.11 वित्तीय निविदा में दरें कर सहित (Without tax) प्रस्तुत की जाना है। यदि कर लागू हो तो उसका अलग से कर की दर सहित उल्लेख करें। इसकी जानकारी वित्तीय निविदा प्रपत्र में देंगे।
- 3.12 निविदा में सफल फर्म द्वारा प्रस्तुत देयक दर्शित जी.एस.टी. राशि का भुगतान फर्म को किया जावेगा। फर्म के देयक से स्रोत पर आयकर की राशि की कटौति की जावेगी। नियमानुसार जी. एस.टी / टी.डी.एस. की राशि की कटौती की जावेगी।

- 3.13 जो निविदा मान्य नहीं होगी उनकी सुरक्षा निधि राशि लौटा दी जायेगी।
- 3.14 स्वीकृत/अस्वीकृत निविदा के साथ जमा की गई धरोहर राशि पर किसी भी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा।
- 3.15 निविदा पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकृत/अस्वीकृत करने तथा किसी भी स्तर पर निविदा को रद्दकरण निरस्त करने का पूर्ण अधिकार बरकतउल्ला विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित रहेगा।
- 3.16 निविदा प्रक्रिया के संबंध में किसी भी प्रकार की व्याख्या (Interpretation) का प्रश्न उपस्थित होने पर कुलसचिव बरकतउल्ला विश्वविद्यालय का निर्णय अंतिम होगा।
- 3.17 जिन निविदाकर्ता कर्मों द्वारा निविदा की सभी शर्तें पूर्ण की हैं उन पात्र/योग्य निविदाकारों द्वारा दी गई वित्तीय दर समान होने पर समिति निर्णयित बिन्दुओं अनुसार पैरामीटर/प्रक्रिया निर्धारित कर सफल निविदाकर्ता के निर्धारण हेतु निर्णय लेने के लिए अधिकृत होगी। इस संबंध में किसी का दावा/आपत्ति मान्य नहीं होगी।
- 3.18 निविदा विषयक विवाद में अंतिम निर्णय कुलपति, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल का होगा।
- 3.19 न्यायालयीन विवाद की स्थिति में क्षेत्राधिकार भोपाल न्यायालय होगा।
- 3.20 विश्वविद्यालय द्वारा क्रय की जाने वाली पेपर सामग्री की सूची एवं अनुमानित राख्या निविदा के भाग-4 में वित्तीय निविदा में दर्शित है। पेपर सामग्री की अनुमानित संख्या में कमी या वृद्धि सम्भव है। वित्तीय निविदा में दरें एक्सेलशीट में प्रस्तुत की जाना है। इस प्रारूप में निविदा दरें प्रस्तुत न किए जाने पर निविदा निरस्त मान्य की जायेगी।

शपथ पत्र

रु. 500/- के स्टाम्प पेपर पर
नोटरी से सत्यापित

मैं _____ द्वारा प्रोप्राइटर मेसर्स _____
निम्नलिखित कथन शपथ लेकर कहता हूँ कि:-

- (1) यह कि फर्म को किसी भी शासकीय संस्था/अर्द्धशासकीय संस्था/अशासकीय उपक्रम से कभी भी ब्लैकलिस्टेड नहीं किया गया है। पूर्व में ब्लैक लिस्टिंग के संबंध में सभी जानकारियों प्रदान की जा रही है और इस शपथ पत्र के साथ संलग्न की जा रही है। मैं घोषणा करता हूँ और स्वीकार करता हूँ कि यदि मेरे द्वारा यहां प्रदान की गई जानकारी के अलावा कोई भी जानकारी विश्वविद्यालय के संज्ञान में आती है तो मेरी निविदा निरस्त करने का अधिकार बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल को पास होगा।
- (2) यह कि फर्म निविदा में दी गई सभी शर्तों को पूर्ण करती है।
- (3) यह कि फर्म की पेपर प्रदाय संबंधी कोई भी कानूनी विवाद में न्यायालय द्वारा अभिलेखित नहीं किया गया है।
- (4) यह कि फर्म को किसी शासकीय संस्था/अर्द्धशासकीय संस्था/अशासकीय उपक्रम/बैंक से दिवालिया घोषित नहीं किया गया है।
- (5) फर्म के विरुद्ध किसी भी थाने में कोई भी अपराधीक प्रकरण पंजीकृत नहीं है।
- (6) यह कि निविदा में प्रस्तुत अथवा शपथ पत्र में पाई गई जानकारी असत्य पाये जाने पर मेरी निविदा को निरस्त करने तथा सुरक्षा निधि जब्त करने का अधिकार बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल को होगा।

शपथग्रहिता

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथग्रहिता सत्यापित करता हूँ कि मेरे द्वारा निष्पादित उक्त शपथ पत्र के बिन्दु (1) से (6) में वर्णित कथन मेरे निजी ज्ञान व विश्वास अनुसार पूर्ण सत्य हैं।

शपथग्रहिता

निम्नानुसार दस्तावेजों को फर्म की सील एवं हस्ताक्षर सहित स्कैन कापी अपलोड किये जाना है। दस्तावेज स्पष्ट एवं पठनीय होना चाहिए इसके अभाव निविदा विचारणीय नहीं होगी।

स.क्र.	विवरण	संलग्न जानकारी का विवरण	फर्म द्वारा प्रस्तुत के दस्तावेजों का पृष्ठ क्र.
01	निविदा प्रपत्र के मूल्य रुपये 1,000 ऑन लाईन जमा की रसीद	Bank/UTR No:- DT:-	
02	सुरक्षा निधि की राशि रुपये 60,000/ (रु. साठ हजार मात्र) ऑन- लाईन जमा की रसीद।	Bank/UTR No:- DT:-	
03	संस्था द्वारा पिछले पाँच में से किन्हीं तीन वित्तीय वर्षों (2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25) में शासकीय संस्था को पेपर संबंधित सामग्री प्रदाय का कार्य किया हो। संबंधित संस्था का कार्य अदेश/प्रमाण पत्र की छाया प्रति प्रमाण स्वरूप निविदा के साथ अपलोड करें।।	वित्तीय वर्ष 2022-23 के कार्यदिशों की राशि रु. वित्तीय वर्ष 2023-24 के कार्यदिशों की राशि रु. वित्तीय वर्ष 2024-25 के कार्यदिशों की राशि रु.	
04	पिछले तीन वित्तीय वर्षों में से किसी एक वित्तीय वर्ष (2022-23, 2023-24, 2024-25) में न्यूनतम 40-00 लाख (रु. चालीस लाख मात्र) का टर्न ओवर का हाना अनिवार्य है फर्म के टर्न ओवर की वारंटर्ड एकाउन्टेन्ट से प्रमाणित छाया प्रतिशिपि संलग्न करना अनिवार्य है।	वित्तीय वर्ष 22-23 में टर्न ओवर की राशि रु. वित्तीय वर्ष 23-24 में टर्न ओवर की राशि रु. वित्तीय वर्ष 24-25 में टर्न ओवर की राशि रु.	
05	निविदाकर्ता फर्म किसी भी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थाओं से कभी भी ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिए। ब्लैक लिस्टेड के संकट में किसी भी प्रकार की जानकारी यदि है तो प्रदान करना अनिवार्य है। इस तथ्य निविदाकर्ता फर्म को मूल शपथ पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है, तथा शपथ पत्र में सभी निर्धारित शर्तों का पालन निविदाकर्ता द्वारा किया गया है के संबंध में भी उल्लेख होना चाहिए। शपथ पत्र रु0 500 00 के रजाम पेपर पर मोटरों द्वारा विधिवत सुरक्षित होना (शपथ पत्र का प्रारूप संलग्न है)।		
06	जिओएसटीएन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।		
07	आयकर (PAN CARD) कार्ड की छाया प्रति संलग्न करें		
08	संस्था/फर्म/कंपनी का रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें		
09	इनकम टैक्स के पिछले तीन ऐसेसमेंट वर्ष (2022-23, 2023-24, 2024-25) आयकर रिटर्न (ITR) की छाया प्रति अपलोड करें।		
10	निविदा प्रपत्र ए-1		

प्रपत्र-1
(निविदा प्रपत्र)

प्रति,

कुलसचिव

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, गोपाल

विषय: पेपर सामग्री क्रय हेतु द्वितीय ई-निविदा वर्ष- 2026 बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत है कि हमारे फर्म जानकारी निम्नानुसार है-

स.क्र.	विवरण	
01	फर्म का नाम	
02	पंजीकृत पत्र व्यवहार का पता	
03	फर्म के प्रतिनिधि का नाम	
04	पदनाम	
05	दूरभाष नम्बर (मोबाईल एवं लैंडलाईन)	
06	ई-मेल	

प्रमाण - पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि निविदा में दर्शित शर्तों के अनुसार पेपर सामग्री प्रदाय हेतु निविदा वर्ष 2026 का कार्य पूर्णतः करने को अपनी सहमति प्रदान करते हैं।

शपथग्रहिता

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथग्रहिता सत्यापित करता हूँ कि मेरे द्वारा निम्नांकित उक्त शपथ पत्र में वर्णित कथन एवं जानकारी मेरे निजी ज्ञान व विश्वास अनुसार पूर्ण सत्य है।

शपथग्रहिता

भाग-4
Details of Paper

01	फोटोकॉपी पेपर ए-4	75 जीएसएम (जेके) Red packet	प्रति नग
02	फोटोकॉपी पेपर ए-4 कलर	75 जीएसएम (जेके) Sprint	प्रति नग
03	फोटोकॉपी पेपर ए-3	75 जीएसएम (जेके) Red packet	प्रति नग
04	Excel JK वाण्ड पेपर ए-4	85 जीएसएम	प्रति नग
05	फोटोग्राफी पेपर 180	जीएसएम	प्रति नग
06	लेजर पेपर 17 x 27	80 जीएसएम (जेके)	प्रति नग
07	सफेद पेपर 18 x 22	क्रिमवो 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग
08	सफेद पेपर 20 x 30	क्रिमवो 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग
09	सफेद पेपर 17 x 27	क्रिमवो 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग
10	पार्श्वेन्ट पेपर ए-4 साईज	80 जीएसएम	प्रति नग
11	लेजर पेपर 17 x 27	90 जीएसएम	प्रति नग

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल
पेपर क्रय हेतु द्वितीय ई-निविदा वर्ष : 2026

भाग-4
(वित्तीय निविदा)

फर्म का नाम

स.क्र.	सामग्री विवरण	प्रति नग	दर
01	फोटोकॉपी पेपर ए 4 75 जीएसएम (जेक) Red packet	प्रति नग	
02	फोटोकॉपी पेपर ए 4 लेजर 75 जीएसएम (जेक) Sprint	प्रति नग	
03	फोटोकॉपी पेपर ए-3 75 जीएसएम (जेक) Red packet	प्रति नग	
04	Excel JK वाण्ड पेपर ए 4 85 जीएसएम	प्रति नग	
05	फोटोकॉपी पेपर 180 जीएसएम	प्रति नग	
06	लेजर पेपर 17 x 27 80 जीएसएम (जेक)	प्रति नग	
07	सफेद पेपर 18 x 22 किग्रा 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग	
08	सफेद पेपर 20 x 30 किग्रा 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग	
09	सफेद पेपर 17 x 27 किग्रा 57 जीएसएम (A Grade Mill)	प्रति नग	
10	पार्लमेन्ट पेपर ए 4 साईज 80 जीएसएम	प्रति नग	
11	लेजर पेपर 17 x 27 90 जीएसएम	प्रति नग	

1	फर्म का नाम एवं पता	
2	दर के नाम एवं पता	
3	फर्म का नाम एवं पता	